

Затверджено
рішенням Студентської ради
ПВНЗ «Міжнародний науково-технічний
університет імені академіка Юрія Бугая»
від 07 травня 2018 р., протокол № 7



О.А. Рубльов
07 травня 2018 р.

Ухвалено рішенням Вченої ради
ПВНЗ «Міжнародний науково-технічний
університет імені академіка Юрія Бугая»
від 31 травня 2018 р., протокол № 07/1718



Худоль В.Ю.
31 травня 2018 р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО УПОВНОВАЖЕНОГО З ПРАВ СТУДЕНТІВ
(СТУДЕНТСЬКОГО ОМБУДСМЕНА)
ПРИВАТНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«МІЖНАРОДНИЙ НАУКОВО-ТЕХНІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ АКАДЕМІКА ЮРІЯ БУГАЯ»**

КИЇВ - 2018

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Посада Уповноваженого з прав студентів (далі - Студентського омбудсмена) ПВНЗ «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая» (далі - Університет) запроваджується з метою захисту основоположних прав та академічних свобод студентів, підвищення ефективності та прозорості процедур, пов'язаних із забезпеченням освітнього процесу, а також задля підтримки соціальних ініціатив і формування активної громадянської позиції студентів.
- 1.2. Студентський омбудсмен у своїй діяльності керується Конституцією України, законодавством України про вищу освіту, Статутом Університету, Кодексом академічної етики ПВНЗ «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая», Правилами внутрішнього розпорядку для студентів ПВНЗ «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая», Положенням про Студентське самоврядування ПВНЗ «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая», цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами.
- 1.3. Це Положення визначає основні завдання, порядок обрання та призначення, організацію діяльності, повноваження та відповідальність Студентського омбудсмена.

2. СТАТУС СТУДЕНТСЬКОГО ОМБУДСМЕНА

- 2.1. Студентським омбудсменом є особа, наділена повноваженнями щодо представлення та захисту прав, основних свобод та інтересів студентів, що навчаються в Університеті, незалежно від форми навчання та членства в різних громадських організаціях, в тому числі: студентів – громадян інших держав; студентів, які навчаються за програмами міжнародної академічної мобільності в навчальних закладах інших держав; аспірантів Університету.
- 2.2. Студентський омбудсмен обирається з числа студентів, які обрані до органів студентського самоврядування, за поданням голови студентського самоврядування та затверджується простою більшістю голосів на засіданні Студентської ради Університету.
- 2.3. Строк повноважень студентського омбудсмена становить 2 роки з правом переобрання на другий термін.

- 2.4. Студентський омбудсмен за посадою є заступником голови студентського самоврядування та постійним членом органу Університету з питань академічної етики.
- 2.5. Студентський омбудсмен здійснює свою діяльність незалежно від інших посадових осіб, органів та структурних підрозділів Університету.
- 2.6. Студентський омбудсмен може мати не більше 2 помічників з числа студентів Університету, які допомагають забезпечити роботу офісу Студентського омбудсмена.
- 2.7. Студентський омбудсмен позбавляється статусу:
 - за особистою заявою про складання повноважень;
 - за поданням голови студентського самоврядування про відкликання студентського омбудсмена, затвердженим на засіданні студентського Сенату простою більшістю голосів;
 - відрахування або переривання навчання в Університеті.

3. ФУНКЦІЇ ОБМУДСМЕНА

- 3.1. На студентського омбудсмена покладаються функції:
 - розгляду усних і письмових звернень студентів з питань дотримання їх прав, свобод та законних інтересів під час навчання в Університеті, проживання в студентських гуртожитках Університету;
 - консультацій студентів з питань, які відносяться до його компетенції;
 - представлення інтересів студентів в органі Університету з питань академічної етики;
 - винесення на обговорення органам управління, керівникам структурних підрозділів Університету, іншим посадовим особам Університету питання, які відносяться до його компетенції.
- 3.2. З питань захисту прав, свобод та законних інтересів студентів студентський омбудсмен взаємодіє з органами управління Університету, з керівниками структурних підрозділів та іншими посадовими особами Університету.
- 3.3.

4. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТУДЕНТСЬКОГО ОБМУДСМЕНА

- 4.1. Студентський омбудсмен зобов'язаний:

- запобігати порушенню прав і свобод студентів Університету та сприяти їх поновленню;
- забезпечити доступність та публічність роботи офісу студентського омбудсмена;
- негайно прийняти рішення щодо розгляду заяв, що надійшли в провадження і вжити можливих заходів для поновлення прав студентів;
- забезпечити незалежний, неупереджений, конфіденційний розгляд заяв;
- повідомляти студентів про результати розгляду роботи органу Університету з питань академічної етики;
- щорічно звітувати перед Студентською радою про проведену за навчальний рік роботу;
- інші обов'язки, передбачені нормативно-правовими актами або ті, які впливають з повноважень.

4.2. Студентський омбудсмен має право:

- здійснювати заходи щодо узагальнення, узгодження, формування та безперешкодної реалізації прав і свобод студентів Університету;
- здійснювати нагляд за забезпеченням гендерної та расової рівності прав і свобод студентів;
- сприяти реалізації громадських програм і проектів соціального спрямування з метою забезпечення захисту прав, свобод і законних інтересів студентів;
- представляти інтереси студентів в органах управління Університету, в органах студентського самоврядування та у відносинах з іншими учасниками Університетської спільноти;
- вносити пропозиції керівництву Університету, щодо вдосконалення роботи підрозділів Університету в галузі дотримання, реалізації прав, свобод та законних інтересів студентів;
- виносити на порядок денний засідань органів студентського самоврядування питання, які входять до його компетенції;
- надавати рекомендації органам управління, структурним підрозділам Університету, органам студентського самоврядування щодо затвердження локальних актів Університету, які сприятимуть захисту прав, свобод та законних інтересів студентів;
- інші права, передбачені нормативно-правовими актами або ті, які впливають з повноважень діяльності.

5. ГАРАНТІЇ ДІЯЛЬНОСТІ СТУДЕНТСЬКОГО ОМБУДСМЕНА

- 5.1. Будь-яке втручання або перешкоджання діяльності студентського омбудсмена з боку органів управління, структурних підрозділів, їх керівників, посадових осіб Університету, громадських організацій, інших фізичних та/або юридичних осіб забороняється.
- 5.2. Органи управління, структурні підрозділи, їх керівники та посадові особи Університету зобов'язані відповідати на усні та/або письмові запити студентського омбудсмена щодо справ, які перебувають в провадженні в омбудсмена.
- 5.3. Умисне приховування, надання завідомо неправдивих відомостей, ненадання відповіді на запити студентського омбудсмена вважаються перешкоджанням діяльності студентського омбудсмена.
- 5.4. При зверненні до студентського омбудсмена не може бути привілеїв чи обмежень за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану.
- 5.5. Студентському омбудсмену заборонено розкривати конфіденційну інформацію та давати будь-які пояснення щодо справи, яка перебуває в його провадженні або розгляд якої завершено без доручення заявника.

6. ПРЕДСТАВНИК СТУДЕНТСЬКОГО ОМБУДСМЕНА

- 6.1. Представник студентського омбудсмена (далі - представники) – призначений студентським омбудсменом, член студентського самоврядування Університету, якому делегуються визначені повноваження студентського омбудсмена та на яких розповсюджуються гарантії його діяльності.
- 6.2. Призначення та звільнення від виконання обов'язків представника, а також визначення його повноважень, завдань та функцій здійснюється студентським омбудсменом.
- 6.3. Представник підпорядковується безпосередньо студентському омбудсмену, здійснює свою діяльність у межах делегованих йому повноважень, визначених завдань та функцій.
- 6.4. Поіменний склад та структуру представництва визначає студентський омбудсмен письмовим розпорядженням.
- 6.5. До кола завдань представника входить:
 - представлення студентського омбудсмена у відповідно визначених йому структурних підрозділах університету;
 - передача скарг від студентів до відома студентського омбудсмена;

- інформування студентів щодо результату розгляду заяв;
- участь у підготовці та розробці проектів рекомендацій органам управління, структурним підрозділам, посадовим особам, органам студентського самоврядування Університету, які сприятимуть захисту прав, свобод та законних інтересів студентів;
- надання інформації та коментарів з питань своєї діяльності засобам масової інформації;
- інші завдання, визначені студентським омбудсменом.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Положення про студентського омбудсмена затверджується на засіданні Студентської ради за погодженням з Вченою радою Університету.

7.2. Будь-які зміни та доповнення до цього Положення вносяться проектом студентського омбудсмена та затверджуються простою більшістю голосів на засіданні Студентської ради за погодженням з Вченою радою Університету.