

Дисципліна	Етика ділового спілкування
Циклова комісія	права та суспільно-гуманітарних дисциплін
Освітньо-професійний ступінь	фаховий молодший бакалавр
Мета	полягає у формуванні знань з основ етики ділового спілкування та оволодінні навичками й уміннями ділового спілкування.
Зміст (теми) дисципліни	<p>Тема 1. Спілкування як соціальний феномен.</p> <p>Тема 2. Ділове спілкування та форми обговорення ділових проблем.</p> <p>Тема 3. Мистецтво правильно мислити й говорити.</p> <p>Тема 4. Слухання у діловому спілкуванні.</p> <p>Тема 5. Менеджер як ключова фігура фірми/організації.</p> <p>Тема 6. Формальні та неформальні стосунки з колегами, підлеглими, керівниками.</p> <p>Тема 7. Виробничий конфлікт та способи його вирішення.</p> <p>Тема 8. Прийняття на роботу.</p> <p>Тема 9. Службовий етикет, моральні принципи та засади.</p> <p>Тема 10. Особливості міжнародного ділового спілкування.</p>