

ЗАТВЕРДЖЕНО

Загальними зборами Учасників ЗВО «МНТУ»
від «15» червня 2020 протокол № 15/06/20

СХВАЛЕНО

Рішенням Вченої ради ЗВО
«МНТУ»

від «20» листопада 2020 протокол № 07/19/20

Введено в дію наказом № 34-02



Президент ЗВО «МНТУ» В.Ю. Бугай

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ
«МІЖНАРОДНИЙ НАУКОВО-ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ АКАДЕМІКА ЮРІЯ БУГАЯ»

Ідентифікаційний код 38690510

Київ – 2020

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Це Положення розроблене відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», Статуту Закладу вищої освіти «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая» (далі – Університет) та є документом, який регламентує діяльність Фахового коледжу Закладу вищої освіти «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая» (далі – Коледж).
- 1.2. Повне офіційне найменування Коледжу:
українською мовою – Фаховий коледж Закладу вищої освіти «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая»;
англійською мовою – Applied college Higher Educational Institution «Academician Yuriy Bugay International Scientific and Technical University».
- 1.3. Скорочене найменування:
українською мовою – Фаховий коледж ЗВО «МНТУ»;
англійською мовою – Applied college HEI «ISTU»;
- 1.4. Місцезнаходження Коледжу: пров. Магнітогорський, 3, м. Київ, 02094, Україна.
- 1.5. Коледж був створений згідно з рішенням Загальних зборів Учасників Університету від 15 квітня 2013 р. (Протокол №2/13) та діяв в структурі Університету як Коледж Приватного вищого навчального закладу «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая». Згідно з рішенням Вченої ради від «22» травня 2020 р., Протокол №07/1920, перейменований у Фаховий коледж Закладу вищої освіти «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая».
- 1.6. Основним видом діяльності Коледжу є освітня діяльність у сфері фахової передвищої освіти. Коледж може проводити дослідницьку та спортивну діяльність, забезпечувати поєднання теоретичного навчання з навчанням на робочих місцях. Коледж також має право відповідно до ліцензій забезпечувати здобуття профільної середньої освіти професійного спрямування, професійної (професійно-технічної) освіти.
- 1.7. Здобуття фахової освіти на основі базової середньої освіти здійснюється з одночасним здобуттям профільної загальної середньої освіти та отриманням відповідного документа про повну загальну середню освіту.
- 1.8. У перехідний період (до закінчення терміну навчання студентів, які вступили до 31 грудня 2019 року) Коледж провадить освітню діяльність щодо підготовки за освітньо-кваліфікаційним рівнем

2. СТАТУС КОЛЕДЖУ ЯК ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ

- 2.1.** Коледж є відокремленим структурним підрозділом ЗВО «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая».
- 2.2.** Як відокремлений структурний підрозділ, Коледж не є юридичною особою, діє на підставі цього положення, статуту Університету, ліцензії та здійснює підготовку фахівців у межах ліцензованого обсягу.
- 2.3.** Утримання Коледжу здійснюється за рахунок фізичних і юридичних осіб, а також внесків спонсорів у вигляді майна, коштів, інтелектуальної власності, в тому числі програмного забезпечення навчального процесу та інших нематеріальних активів, вкладів та платежів державних органів, підприємств, організацій, установ і окремих громадян України та інших країн світу, внесених ними як плата за навчання, спонсорської допомоги, добровільних пожертв, за рахунок власної підприємницької і комерційної діяльності, а також за рахунок інших надходжень, прямо не заборонених законодавством України.
- 2.4.** В межах наданих відокремленому структурному підрозділу повноважень, Коледж може мати відокремлене майно, самостійний баланс, який, як правило, входить у зведений баланс Університету, розрахунковий рахунок у фінансово-кредитних установах України, круглу печатку зі своєю повною назвою, штампи, бланки та інші реквізити.
- 2.5.** Коледж функціонує відповідно до Статуту Університету на основі самоврядування, яке передбачає самостійність його діяльності в межах власного бюджету, матеріальних цінностей і фондів.
- 2.6.** Навчання у Коледжі є платним. Оплата здійснюється у вигляді окремих внесків юридичних осіб та фізичних осіб (громадян України, іноземних громадян та осіб без громадянства, а також внесків студентів, зарахованих на навчання, або їхніх батьків, спонсорських внесків). Розмір оплати встановлює Президент Університету за поданням директора Коледжу.

3. КОНЦЕПЦІЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ КОЛЕДЖУ

- 3.1.** Коледж узгоджує свою діяльність з метою та завданнями Університету; реалізує Концепцію освітньої діяльності та враховує стратегічні напрями розвитку Університету.
- 3.2.** Освітня діяльність Коледжу спрямована на забезпечення підготовки висококваліфікованих і конкурентноспроможних на ринку праці фахівців для підприємств і установ усіх форм власності, органів

державної влади і управління задля забезпечення сталого суспільно-економічного розвитку.

- 3.3.** Особливість освітньої діяльності Коледжу полягає у наданні фахової передвищої освіти, в тому числі у поєднанні з профільною загальною середньою освітою. Коледж також має право відповідно до ліцензій забезпечувати здобуття профільної середньої освіти професійного спрямування, професійної (професійно-технічної) освіти.

Випускник Коледжу має бути готовим до продовження навчання за обраною спеціальністю, продуктивної праці за фахом; планування і реалізації власної життєвої траєкторії.

- 3.4.** Організація освітнього процесу в Коледжі здійснюється відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про вищу освіту», інших нормативно-правових актів з питань освіти, Статуту Університету, цього Положення, документів, наказів, розпоряджень, що регламентують освітній процес в Університеті.

- 3.5.** Місією Коледжу є надання якісної фахової передвищої освіти з метою сприяння сталому розвитку суспільства шляхом підготовки конкурентоспроможного людського капіталу та створення умов для освіти упродовж життя.

Реалізація місії уможливується через дослідження, генерування та поширення нових знань та підготовку компетентних, креативних, соціально відповідальних, патріотично налаштованих фахівців.

- 3.6.** Освітня діяльність Коледжу здійснюється на основі системного, особистісно орієнтованого, компетентнісного підходів та шляхом створення інноваційного середовища для розвитку кожного учасника освітнього процесу.

- 3.7.** Діяльність Коледжу провадиться на принципах:

- автономії та самоврядування;
- розмежування прав, повноважень та відповідальності органів управління та структурних підрозділів;
- незалежності від політичних партій, громадських і релігійних організацій;
- суспільної відповідальності;
- студентоцентризму;
- партнерства;
- системності;
- інтеграції навчання та науково-дослідницької роботи;
- відповідності змісту навчання потребам ринку праці і перспективам сталого розвитку галузей економіки;

- гуманізму, демократизму, патріотизму;
- пріоритетності національних та загальнолюдських духовних цінностей.

3.8. Шляхами та механізмами реалізації концепції освітньої діяльності Коледжу є:

- побудова освітньо-професійних програм підготовки фахівців на компетентісних засадах;
- забезпечення практичної спрямованості освітньо-професійних програм підготовки фахівців;
- розширення спектру освітніх програм із урахуванням регіональних потреб;
- забезпечення належного розвитку кадрового потенціалу;
- формування всеохоплюючої системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності;
- розвиток інфраструктури;
- створення умов для активного дозвілля студентів;
- сприяння розвитку та підтримка діяльності органів студентського самоврядування;
- співпраця з бізнесом, громадськими та професійними організаціями;
- залучення різних джерел фінансування, не заборонених законодавством, для реалізації концепції.

3.9. Стратегічними цілями Коледжу є:

- 1) здійснення інноваційної освітньої діяльності;
- 2) складання освітніх програм із врахуванням професійних стандартів, потреб ринку праці;
- 3) запровадження міжнародних стандартів освіти;
- 4) забезпечення якості освіти для підготовки висококваліфікованих фахівців, максимально адаптованих до вирішення завдань практичного спрямування;
- 5) забезпечення конкурентоспроможності випускників на ринку праці;
- 6) удосконалення, модернізація та гармонізація розвитку освітньої та наукової діяльності відповідно до вимог сьогодення та з метою сприяння соціальному розвитку українського суспільства та держави;
- 7) автоматизація, інформатизація, діджиталізація всіх технологій навчання та управління Коледжем;
- 8) забезпечення розвитку академічної автономії та свободи учасників освітнього процесу;
- 9) підтримка академічної доброчесності;
- 10) розширення співпраці з коледжами та університетами-партнерами за кордоном, розвиток програми академічної мобільності учасників освітньої діяльності.

діяльності;

11) разом із Університетом провадження міжнародної діяльності у сфері освіти і науки, посилення інтеграції у світовий освітній і науковий простір.

4. ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ, ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ КОЛЕДЖУ

4.1 Діяльність Коледжу провадиться на **принципах**:

- автономії та самоврядування;
- розмежування прав, повноважень і відповідальності органів управління Університету, органів управління Коледжу та його структурних підрозділів;
- поєднання засад колегіального та одноособового прийняття рішень;
- незалежності від політичних партій і релігійних організацій.

4.2. Основні завдання Коледжу:

- забезпечення реалізації права громадян на фахову передвищу освіту;
- підготовка кадрів з фаховою передвищою освітою для потреб економіки та суспільства, забезпечення якості фахової передвищої освіти;
- провадження на високому рівні освітньої діяльності, яка забезпечує здобуття особами фахової передвищої освіти за обраними ними спеціальностями;
- участь у забезпеченні суспільного та економічного розвитку регіону та держави в цілому шляхом формування людського капіталу;
- виховання у здобувачів фахової передвищої освіти патріотизму, соціальної активності, громадянської позиції та відповідальності, академічної доброчесності, формування правової та екологічної культури, моральних цінностей, здорового способу життя, здатності критично мислити та самоорганізовуватися в сучасних умовах;
- забезпечення органічного поєднання в освітньому процесі теоретичного та практичного навчання, дослідницької та інноваційної діяльності;
- створення необхідних умов для реалізації учасниками освітнього процесу їхніх здібностей і талантів, збереження здоров'я учасників освітнього процесу;
- збереження та примноження моральних, культурних, наукових цінностей і досягнень суспільства;
- поширення знань серед населення, підвищення освітнього і культурного рівня громадян;

- налагодження міжнародних зв'язків та провадження міжнародної діяльності у сфері освіти, науки, спорту, мистецтва і культури;
- вивчення попиту на окремі спеціальності на ринку праці та сприяння працевлаштуванню випускників;
- взаємодія з роботодавцями, їх організаціями та об'єднаннями, іншими соціальними партнерами, професійними об'єднаннями та сприяння працевлаштуванню випускників;
- ефективне використання майна і коштів для провадження освітньої діяльності.

4.3. Коледж має право:

- запроваджувати спеціалізації, розробляти та реалізовувати освітньо-професійні програми в межах ліцензованої спеціальності;
- визначати перспективи свого розвитку, здійснювати освітню діяльність на основі розроблених програм, перспективних та поточних планів;
- самостійно визначати форми здобуття освіти та форми організації освітнього процесу;
- надавати додаткові освітні та інші платні послуги у порядку, передбаченому чинним законодавством України;
- присуджувати освітньо-професійні ступені освіти здобувачам освіти, які відповідно до чинного законодавства України успішно пройшли процедуру атестації після завершення навчання у Коледжі на відповідному рівні освіти;
- самостійно визначати зміст і програми навчальних дисциплін;
- приймати на роботу та звільняти з роботи педагогічних, науково-педагогічних та інших працівників відповідно до законодавства;
- формувати та затверджувати власний штатний розпис;
- брати участь у міжнародних освітніх заходах, співпрацювати з міжнародними організаціями за напрямками роботи Коледжу;
- запроваджувати системи заохочення учасників освітнього процесу за освітні, дослідницькі, інноваційні та спортивні досягнення;
- проводити освітню діяльність, яка включає навчальну, виховну, культурну, методичну діяльність;
- проводити наукові та навчальні дослідження, виховну діяльність як основу підготовки майбутніх фахівців та культурного розвитку здобувачів освіти;
- самостійно розробляти та запроваджувати власні програми освітньої, наукової та інноваційної діяльності;
- здійснювати інші права, що не суперечать чинному законодавству України.

4.4. Коледж зобов'язаний:

- дотримуватися ліцензійних умов провадження освітньої діяльності;
- мати внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти, у тому числі – затверджену політику забезпечення дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу (кодекс академічної доброчесності);
- створювати необхідні умови для здобуття фахової передвищої освіти особами з особливими освітніми потребами;
- вживати заходів для запобігання та виявлення порушень академічної доброчесності у наукових і методичних роботах педагогічних, інших працівників, індивідуальних завданнях здобувачів фахової передвищої освіти та в разі виявлення порушень вживати заходів для притягнення винних до академічної відповідальності;
- мати офіційну веб-сторінку на веб-сайті Університету, оприлюднювати на веб-сторінці, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформацію, визначену законодавством;
- здійснювати освітню діяльність на засадах студентоорієнтованого навчання.

5. СТРУКТУРА КОЛЕДЖУ

- 5.1.** Основними структурними підрозділами Коледжу є циклові комісії, бібліотека, лабораторії та інші підрозділи.
- 5.2.** Циклова комісія – це структурний підрозділ Коледжу, що провадить освітню, методичну діяльність за певною спеціальністю, групою спеціальностей однієї або споріднених галузей, може проводити дослідницьку та/або творчу, та/або спортивну діяльність за певною дисципліною (групою дисциплін). Циклова комісія створюється, якщо до її складу входять не менше п'яти педагогічних (науково-педагогічних) працівників, для яких Коледж є основним місцем роботи.
- 5.3.** У складі Коледжу можуть також утворюватися навчально-виробничі центри (сектори, частини тощо) та інші підрозділи, що забезпечують практичну підготовку фахівців; підрозділи з підготовки до вступу, післядипломної освіти та освіти впродовж життя, навчально-методичні центри, комп'ютерні та інформаційні центри, виробничі структури, підрозділи культурно-побутового та спортивного призначення; підрозділи, що забезпечують здобуття профільної середньої освіти академічного спрямування, професійної (професійно-технічної); інші підрозділи, діяльність яких не заборонена законом.

6. УПРАВЛІННЯ КОЛЕДЖЕМ

6.1. ПОВНОВАЖЕННЯ УНІВЕРСИТЕТУ ЯК ЗАСНОВНИКА

6.1.1. Університет для забезпечення умов функціонування та координації діяльності Коледжу:

- здійснює заходи щодо реєстрації Коледжу в установленому законодавством порядку;
- затверджує структуру Коледжу та здійснює координацію роботи щодо його розвитку;
- визначає перелік напрямів та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка фахівців у Коледжі, бере участь у процесах підготовки до їх ліцензування та акредитації;
- визначає та формує напрями взаємодії Коледжу з іншими структурними підрозділами Університету;
- здійснює контроль за дотриманням Коледжем стандартів освітньої діяльності за всіма рівнями, інспектування за напрямками діяльності;
- затверджує Правила прийому на навчання у Коледжі, координує та контролює роботу прийомальної комісії;
- здійснює моніторинг атестації педагогічних працівників Коледжу щодо присвоєння їм кваліфікаційних категорій та педагогічних звань;
- залучає Коледж до міжнародного співробітництва, що здійснюється Університетом;
- здійснює інші повноваження, передбачені законодавством.

6.1.2. Вчена рада Університету ухвалює рішення:

- про створення, перейменування, реорганізацію, ліквідацію Коледжу, а також про затвердження положення про Коледж чи внесення змін до нього;
- про затвердження правил прийому до Коледжу;
- з інших питань, що належать до компетенції Вченої ради Університету згідно з чинним законодавством України та нормативних документів Університету.

6.1.3. Загальне управління Коледжем здійснює Президент Університету.

6.1.4. Накази та службові розпорядження Президента Університету, видані у межах його повноважень, є обов'язковими до виконання всіма працівниками Коледжу.

6.1.5. Університет бере на себе зобов'язання:

- надавати науково-методичну допомогу Коледжу в організації освітньо-виховного процесу;
- сприяти залученню своїх науково-педагогічних працівників до організації освітнього процесу, а також роботи в екзаменаційних комісіях Коледжу;

- створювати умови щодо перепідготовки та підвищення кваліфікації педагогічних працівників Коледжу, підготовки для нього педагогічних кадрів у магістратурі та аспірантурі Університету;
- створювати умови та сприяти реалізації концепції неперервної освіти випускників Коледжу шляхом продовження їх навчання в Університеті за відповідними освітніми програмами підготовки фахівців за наступними рівнями вищої освіти;
- здійснювати контроль за господарською діяльністю Коледжу та умовами використання будівель, споруд, обладнання та іншого майна.

6.1.6. Університет забезпечує:

- створення у Коледжі інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;
- здійснення контролю за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками;
- утримання та розвиток матеріально-технічної бази заснованого ним Коледжу на рівні, достатньому для виконання ліцензійних умов та вимог стандартів освіти;
- здійснення інших повноважень, передбачених законодавством України, установчими та іншими нормативними документами Університету.

6.1.7. Університет має право:

- здійснювати планові та позапланові перевірки роботи Коледжу за усіма напрямками його діяльності;
- контролювати якість підготовки фахівців шляхом проведення зрізів знань, контрольних робіт, тестування осіб, що навчаються у Коледжі;
- за неналежне або недбале виконання обов'язків накладати на директора Коледжу дисциплінарні стягнення або звільнити його з посади згідно із законодавством.
- Університет здійснює інші повноваження, передбачені законодавством, Статутом Університету та цим Положенням.

6.2. ДИРЕКТОР КОЛЕДЖУ

- 6.2.1. Загальне управління Коледжем здійснює Президент Університету.
- 6.2.2. Безпосереднє управління Коледжем здійснює Директор.
- 6.2.3. Директор Коледжу призначається на посаду наказом Президента Університету
- 6.2.4. Директор Коледжу підзвітний у своїй діяльності Президенту

Університету і діє на підставі відповідного доручення.

6.2.5. Функціональні обов'язки директора Коледжу визначаються Президентом Університету відповідно до чинного законодавства України, Статуту Університету та цього положення.

6.2.6. Директор Коледжу в межах своїх повноважень:

- здійснює безпосереднє управління Коледжем, спрямовує його діяльність на досягнення поставлених цілей, виконання стратегії розвитку Коледжу для забезпечення його сталого зростання;
- організовує діяльність Коледжу, втілює в життя рішення Президента Університету в напрямках навчальної, науково-технічної, фінансової, господарської та інших незаборонених законами України видах діяльності;
- формує структуру Коледжу (за погодженням з Педагогічною радою) та штатний розпис відповідно до законодавства;
- забезпечує розроблення, несе відповідальність за реалізацію затвердженої стратегії розвитку Коледжу;
- забезпечує дотримання законодавства України, установчих та інших нормативних документів Коледжу;
- забезпечує охорону праці, дотримання законності та порядку учасниками освітнього процесу Коледжу;
- видає накази і розпорядження, які є обов'язковими для виконання всіма учасниками освітнього процесу Коледжу;
- відповідає за результати діяльності Коледжу;
- представляє інтереси Коледжу у Вченій раді Університету, ректораті та інших робочих органах;
- за згодою Педагогічної ради Коледжу призначає на посади керівників циклових комісій;
- визначає функціональні обов'язки співробітників Коледжу та подає їх на затвердження Президенту Університету;
- забезпечує професійний і лідерський розвиток учасників освітнього процесу Коледжу;
- здійснює контроль за якістю роботи педагогічних, науково-педагогічних та інших працівників;
- заохочує працівників шляхом преміювання за високий рівень професіоналізму і конкретні результати праці педагогічних, науково-педагогічних та інших працівників Коледжу;
- встановлює розміри грантів для здобувачів освіти, які досягли значних успіхів у навчальній та науковій роботі, керуючись (вимогами) положеннями, що визначені Президентом МНТУ;
- застосовує дисциплінарні стягнення до працівників та здобувачів

- освіти Коледжу у порядку, передбаченому законодавством України;
- відповідає за формування контингенту здобувачів освіти Коледжу;
 - відраховує з Коледжу та поновлює на навчання в ньому осіб, які навчаються (навчалися) в Коледжі;
 - забезпечує організацію освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітньо-професійних програм;
 - організовує функціонування системи внутрішнього забезпечення якості освіти;
 - забезпечує створення умов для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю Коледжу;
 - сприяє формуванню здорового способу життя в Коледжі, зміцненню спортивно-оздоровчої бази закладу, створює належні умови для занять масовим спортом;
 - забезпечує збереження та раціональне використання майна, закріпленого за Коледжем;
 - приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Коледжу згідно з чинним законодавством України;
 - надає пільги у навчанні у випадках та в порядку, встановленим відповідним положенням Університету;
 - керує роботою Адміністративної та Педагогічної ради, формує порядок денний її засідань;
 - представляє заклад в державних та інших установах і організаціях, відповідає за результати діяльності перед органом управління, у підпорядкуванні якого перебуває підрозділ;
 - здійснює інші повноваження, передбачені законодавством України.

6.2.7. Директор Коледжу може делегувати частину своїх повноважень своїм заступникам.

6.3. ПЕДАГОГІЧНА РАДА

6.3.1. Педагогічна рада є колегіальним органом управління Коледжу, склад якого щорічно затверджується розпорядженням директора.

6.3.2. Педагогічна рада:

- визначає стратегію і перспективні напрями розвитку Коледжу;
- визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- погоджує за подання директора Коледжу утворення, реорганізацію, перетворення (зміну типу) або ліквідацію структурних підрозділів;

- надає згоду на призначення голів циклових комісій;
- затверджує положення про організацію освітнього процесу;
- обговорює питання та визначає заходи з підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників Коледжу;
- приймає рішення та/або рекомендації з питань впровадження в освітній процес кращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку фахової передвищої освіти;
- приймає рішення з питань вдосконалення методичного забезпечення освітнього процесу;
- приймає рішення з питань відповідальності учасників освітнього процесу за порушення академічної доброчесності;
- приймає рішення та/або рекомендації з інших питань відповідно до законодавства та нормативних документів Коледжу

6.3.3. Головою Педагогічної ради є директор Коледжу.

6.3.4. До складу Педагогічної ради входять за посадами заступники директора Коледжу, директор наукової бібліотеки, голови циклових комісій, інші педагогічні та науково-педагогічні працівники, представники студентського самоврядування. При цьому не менш як 75 відсотків загальної чисельності складу Педагогічної ради мають становити педагогічні та/або науково-педагогічні працівники і не менш як 10 відсотків – виборні представники з числа студентів Коледжу.

6.3.5. Виборні представники з числа студентів Коледжу беруть участь у роботі Педагогічної ради Коледжу під час розгляду питань, що стосуються навчання, побуту та відпочинку студентів. Під час розгляду інших питань, віднесених до повноважень Педагогічної ради Коледжу, норма щодо обов'язкової участі в її роботі не менш як 10 відсотків виборних представників з числа студентів не застосовується.

6.3.6. Рішення Педагогічної ради, прийняті відповідно до законодавства, є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу.

6.3.7. Рішення Педагогічної ради вводяться в дію розпорядженнями директора Коледжу.

6.4. АДМІНІСТРАТИВНА РАДА

- 6.4.1. Адміністративна рада утворюється для вирішення поточних питань діяльності Коледжу та вироблення рішень, спрямованих на удосконалення його роботи.
- 6.4.2. До складу адміністративної ради входять: директор Коледжу, заступники директора, голови циклових комісій. До складу адміністративної ради можуть входити інші співробітники Коледжу, а також представники студентів. Адміністративну раду очолює директор Коледжу.
- 6.4.3. Адміністративна рада у межах повноважень:
- розглядає питання щодо організації освітньої, наукової, методичної, соціально-гуманітарної, міжнародної та іншої діяльності Коледжу;
 - забезпечує виконання законодавства України, Правил внутрішнього розпорядку Коледжу, цього Положення, наказів і розпоряджень Президента МНТУ, а також інших нормативних документів Коледжу, всіма співробітниками та здобувачами освіти Коледжу;
 - координує діяльність структурних підрозділів Коледжу;
 - розглядає підсумки моніторингу успішності студентів;
 - розглядає питання вдосконалення освітнього процесу, наукової, методичної, кадрової, міжнародної та іншої діяльності Коледжу.
- 6.4.4. Рішення адміністративної ради приймається за згодою не менше половини присутніх на засіданні членів адміністративної ради.
- 6.4.5. За необхідності рішення адміністративної ради вводяться в дію розпорядженнями директора.

7. СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ КОЛЕДЖУ

- 7.1. Студентське самоврядування є невід'ємною частиною громадського самоврядування Коледжу.
- 7.2. Студентське самоврядування – це право і можливість студентів вирішувати питання навчання і побуту, захисту прав та інтересів студентів, а також брати участь в управлінні Коледжем.
- 7.3. Студентське самоврядування здійснюється безпосередньо і через органи студентського самоврядування.
- 7.4. Усі студенти, які навчаються в Коледжі, мають рівні права щодо участі у роботі студентського самоврядування, можуть обирати та бути обраними до його органів.
- 7.5. Вищим органом студентського самоврядування є конференція студентів Коледжу.

- 7.6. Порядок формування органів студентського самоврядування Коледжу, їх права та обов'язки, строк повноважень, а також порядок обрання виборних представників студентів Коледжу до складу органів управління Коледжу визначаються відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», Статуту МНТУ та затверджуються Положенням про студентське самоврядування Коледжу.
- 7.7. Органи студентського самоврядування діють на принципах:
- добровільності, колегіальності, відкритості;
 - виборності та звітності;
 - рівності права студентів Коледжу на участь у студентському самоврядуванні;
 - незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій;
 - академічної доброчесності.

8. МАЙНО, ФІНАНСИ ТА ІНТЕЛЕКТУАЛЬНА ВЛАСНІСТЬ КОЛЕДЖУ

- 8.1. Матеріально-технічну базу та фінанси Коледжу складають основні фонди, оборотні кошти та інші матеріальні й фінансові цінності, вартість яких відображається на самостійному балансі Коледжу.
- 8.2. Власністю Коледжу є:
- внески спонсорів: будівлі, споруди, обладнання та інші матеріальні цінності, цінні папери, права користування ресурсами, будівлями, спорудами і обладнанням, а також інші майнові та немайнові права (у тому числі на інтелектуальну власність), кошти у національній та іноземній валюті;
 - основні фонди та оборотні кошти Коледжу;
 - отриманий прибуток та майно, придбане ним на інших підставах, що не суперечить чинному законодавству України, у т. ч. будівельні споруди, машини, обладнання, транспортні засоби, товари, інтелектуальна власність, кошти та інше майно згідно з цілями діяльності Коледжу здійснює права володіння, користування, розпорядження всім належним йому майном згідно з чинним законодавством України, Статутом Університету і цим Положенням.
- 8.3. Джерелами формування фінансового фонду Коледжу є:
- грошові та матеріальні внески спонсорів;
 - добровільні внески міжнародних і національних організацій, установ, фондів, приватних осіб та ін.;
 - доходи від реалізації додаткових освітніх та інших послуг;
 - цільові внески організацій та приватних осіб на виконання конкретних програм і заходів Університету;

- добровільні грошові внески, матеріальні цінності, одержані від підприємств, установ, організацій, фізичних осіб згідно з чинним законодавством.
 - кредити фінансово-кредитних установ, в тому числі закордонних та інших кредиторів;
 - прибуток, одержаний від усіх видів господарської, спонсорської, комерційної, посередницької діяльності Коледжу, в тому числі від діяльності підприємств і організацій, які створюються при ньому з дозволу Президента Університету;
 - доходи від реалізації освітніх послуг;
 - інші не заборонені законодавством України надходження.
- 8.4. Оборотні кошти Коледжу перебувають у його повному розпорядженні і не підлягають вилученню.
- 8.5. Коледж відраховує у Університету 10 % від доходу, отриманого за минулий календарний рік. Перерахування повинно здійснюватися згідно із визначеними розмірами та графіком платежів, що затверджуються Президентом Університету.
- 8.6. Прибуток, що утворюється після сплати податків, передбачених діючим законодавством, та розрахунків з Університету (розрахунковий прибуток), залишається у повному розпорядженні Коледжу. Коледж самостійно визначає шляхи використання розрахункового прибутку.
- 8.7. Коледж має право здійснювати капітальне будівництво, реконструкцію майна за договорами підяду, що укладаються з будівельно-монтажними та іншими організаціями.
- 8.8. Коледж забезпечує збереження майна, що йому належить, у тому числі шляхом страхування.
- 8.9. Збитки, заподіяні Коледжу внаслідок порушення його майнових прав фізичними, юридичними особами та державними органами, відшкодовуються у встановленому законодавством порядку.

9. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО ТА ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

- 9.1. Коледж, за погодженням з Президентом Університету, встановлює і розвиває зв'язки з освітніми та науковими установами, іншими організаціями України та за її межами, організовує та бере участь у міжнародних наукових з'їздах, конференціях, симпозиумах, нарадах інших заходах, вступає в міжнародні організації, установи, фонди тощо.
- 9.2. Основними напрямками міжнародного співробітництва є:
- навчання іноземних громадян;
 - організація спільної підготовки і стажування студентів;
 - участь у міжнародних освітніх та наукових програмах;
 - сприяння академічній мобільності наукових, науково-педагогічних працівників та осіб, які навчаються;

- відрядження за кордон педагогічних та науково-педагогічних працівників для викладацької, наукової роботи та стажування відповідно до міжнародних договорів України, а також прямих договорів Коледжу з іноземними партнерами;
- участь у освітніх програмах відповідно до Єдиного європейського простору вищої освіти;
- здійснення інших видів зовнішньоекономічної діяльності, передбачених чинним законодавством України.

10. ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ ТА ЛІКВІДАЦІЇ КОЛЕДЖУ

- 10.1. Ліквідація і реорганізація Коледжу проводиться рішенням Загальних зборів Учасників.
- 10.2. При ліквідації Коледжу його матеріальні та фінансові ресурси залишаються у користуванні Університету за призначенням. Все майно, яке належало Коледжу та залишилося після його закриття, повертається Університету.
- 10.3. При ліквідації Коледжу співробітникам і здобувачам освіти гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства України.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ, ЗАТВЕРДЖЕННЯ ЙОГО НОВОЇ РЕДАКЦІЇ

- 10.1. Рішення про затвердження нової редакції Положення, внесення змін та доповнень до нього ухвалюються Вченою радою Університету та вводяться в дію наказом Президента Університету.

Всього прошиито 4

пропумеровано та скріплено печаткою і підписом 1/2 аркуша (-ів)

Президент ЗВО "Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая"

