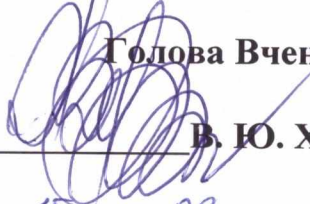


«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Президент
ЗВО «МНТУ»
В. Ю. Бугай
« » 2020 р.



Ухвалено рішенням Вченої ради
ЗВО «МНТУ»
від «15» 09 2020 р., протокол № 01/2021

Голова Вченої ради
В. Ю. Худoley
«15» 09 2020 р.



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО АПЕЛЯЦІЙНУ КОМІСІЮ**
Фахового коледжу Закладу вищої освіти «Міжнародний
науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая»

(введено в дію з 15. 09 .2020 р. наказ від 15. 09 .2020 р. № 54-09)

Це положення регламентує вимоги щодо розгляду апеляційних скарг/заяв вступників на результати вступних випробувань при вступі на навчання до Фахового коледжу Закладу вищої освіти «Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая» (далі – Фахового коледжу ЗВО «МНТУ»).

Це положення розроблене Приймальною комісією Фахового коледжу ЗВО «МНТУ» відповідно до Положення про Приймальну комісію вишого навчального закладу затвердженого наказом МОН 15.10.2015 року № 1085 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції 04.11.2015р. № 1353/27798, а також відповідно Умов прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти України затверджених наказом МОН та зареєстрованого в Міністерстві юстиції.

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Апеляційна комісія Фахового коледжу ЗВО «МНТУ» створюється для вирішення спірних питань і розгляду апеляційних скарг Вступників щодо результатів їх вступних випробувань на навчання за освітньо-професійним ступенем фаховий молодший бакалавр.

Апеляційна комісія є функціональним підрозділом Приймальної комісії Фахового коледжу ЗВО «МНТУ» і формується на період прийому та складання вступних випробувань Вступниками.

1.2. Склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників ЗВО «МНТУ» вчителів системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами предметної екзаменаційної комісії та комісії для проведення співбесід. При прийомі на навчання на основі раніше здобутих освітньо-кваліфікаційних рівнів кваліфікованого робітника та освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників вищих навчальних закладів і наукових установ України.

Головою апеляційної комісії є ректор ЗВО «МНТУ»

1.3. До роботи у складі апеляційної комісії не дозволяється залучати осіб, діти яких вступають до Фахового коледжу ЗВО «МНТУ» у поточному році.

1.4. Наказ про затвердження складу апеляційної комісії Фахового коледжу ЗВО «МНТУ» видається Президентом ЗВО «МНТУ» не пізніше 1 березня поточного року.

1.5. Склад апеляційної комісії щорічно поновлюється не менш як на третину.

1.6. Оплата праці членів апеляційної комісії, які не є працівниками Фахового коледжу ЗВО «МНТУ» проводиться за нормами погодинної оплати праці за фактично відпрацьований час відповідно до затверджених нормативно-правових актів.

1.7. Контроль за роботою апеляційної комісії здійснює Приймальна комісія Фахового коледжу ЗВО «МНТУ» яка розглядає та затверджує на своїх засіданнях звіти та рішення апеляційної комісії.

1.8. Порядок подання і розгляду апеляцій доводиться через засоби наочної агітації (масової інформації) до відома вступників до початку вступних або фахових вступних випробувань.

1.9. Апеляційна комісія працює відповідно до законодавства України, керується Правилами прийому до Фахового коледжу ЗВО «МНТУ» та «Положенням про Приймальну комісію Фахового коледжу ЗВО МНТУ» затвердженими Вченою радою ЗВО «МНТУ».

1.10. Термін повноважень апеляційної комісії становить один рік.

II. ПОРЯДОК ПОДАННЯ АПЕЛЯЦІЙ ВСТУПНИКАМИ

2.1. Для розгляду апеляції вступника щодо результатів вступного випробування на навчання за освітньо-професійним ступенем фаховий молодший бакалавр та вирішення спірних питань йому необхідно подати особисто заповнену обґрунтовану заяву до Приймальної комісії тільки у письмовій формі на ім'я Голови Приймальної комісії Фахового коледжу ЗВО «МНТУ».

У заяві зазначається прізвище, ім'я та по батькові, номер екзаменаційного листа, назва дисципліни, з якої проводитиметься апеляція, та суть спірного питання.

2.2. Апеляційні заяви приймаються від Вступників в день оголошення результатів вступних випробувань, але не пізніше 17:00. Апеляційні заяви від інших осіб, в тому числі родичів вступників, не приймаються і не розглядаються. Заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

2.3. Подані апеляції реєструються у відповідному журналі, до якого заносяться такі відомості:

- прізвище, ім'я та по батькові Вступника, що подав апеляцію;

- перелік вступних випробувань, які склалися Вступником;
- дата складання вступного випробування;
- дата подачі апеляції;
- підпис Вступника.

Журнал повинен бути пронумерований, прошнурований та скріплений підписом голови Приймальної комісії Фахового коледжу ЗВО «МНТУ» і печаткою.

2.4. Апеляційна комісія здійснює розгляд апеляції лише для встановлення правильності та об'єктивності виставленої оцінки за вступне випробування і не передбачає повторної його здачі вступником, що подав апеляцію.

2.5. Апеляційною комісією не розглядаються апеляції:

- результатів зовнішнього незалежного оцінювання навчальних досягнень випускників навчальних закладів системи загальної середньої освіти, підтверджених сертифікатами Українського центру оцінювання якості освіти;
- з питань відсторонення вступника від участі у вступних випробуваннях;
- з питань дешифрування робіт Вступників;
- щодо результатів вступних випробувань, які проводилися у формі співбесіди.

ІІІ. ПОРЯДОК РОБОТИ АПЕЛЯЦІЙНОЇ КОМІСІЇ

3.1. Засідання апеляційної комісії Фахового коледжу ЗВО «МНТУ» проводиться не пізніше наступного робочого дня після подання апеляції, на результати за кожне вступне випробування.

3.2. При поданні апеляції вступнику в усній формі повідомляється дата, час і місце розгляду апеляції. Вступник запрошується на розгляд його апеляції.

3.3. Апеляція вступника розглядається в його присутності. Присутність сторонніх осіб (в тому числі і батьків Вступника) на засіданні апеляційної комісії можлива лише з дозволу голови Приймальної комісії Фахового коледжу ЗВО «МНТУ».

3.4. На засіданні апеляційної комісії повинна бути забезпечена доброзичлива і спокійна обстановка.

3.5. Під час апеляції ідентифікуються титульна сторінка і письмова екзаменаційна робота та розглядаються лише відповіді Вступника.

Виправлення, дописування, будь-які зміни в роботах, поданих на рецензію до апеляційної комісії, додаткове опитування вступника не допускаються.

3.6. Спірні питання, які виникли у вступника, обговорюються членами апеляційної комісії у його присутності. Якщо серед членів апеляційної комісії є розбіжності з приводу остаточного результату вступного випробування, то проводиться голосування і рішення приймається більшістю.

3.7. Прийнята апеляційна заява анулює результати випробування, на які вона подається. Результатом розгляду апеляції є прийняття апеляційною комісією одного з трьох рішень:

- «попереднє оцінювання вступного випробування відповідає рівню і якості виконаної роботи та не змінюється»;
- «попереднє оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та збільшується до ... балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань)»;
- «попереднє оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та зменшується до ... балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань)».

3.8. Результати апеляції оголошуються вступнику відразу після закінчення розгляду його роботи. Вступнику пропонується підписати висновки апеляційної комісії та вказати в них про свою згоду або незгоду з рішенням апеляційної комісії.

3.9. У разі відсутності вступника на засіданні апеляційної комісії або якщо вступник не погоджується з рішенням апеляційної комісії і не підписує висновків апеляційної комісії, голова апеляційної комісії здійснює відповідний запис у висновках апеляційної комісії.

3.10. Висновки апеляційної комісії розглядається та затверджується на найближчому засіданні Приймальної комісії Фахового коледжу ЗВО «МНТУ».

3.11. Якщо в результаті розгляду апеляції приймальна комісія приймає рішення про зміну результатів вступного випробування, нова оцінка знань вступника виставляється цифрою та прописом спочатку у висновках апеляційної комісії, а потім вносяться відповідні зміни до екзаменаційної відомості та аркуша результатів вступних випробувань Вступника. Кожна нова оцінка вступного випробування, як в екзаменаційній відомості, так і в аркуші результатів вступних випробувань, підписується головою апеляційної комісії.

3.12. Висновки апеляційної комісії зберігаються у справах Приймальної комісії поточного року.

3.13. Щорічна робота апеляційної комісії закінчується звітом, який затверджується на підсумковому засіданні Приймальної комісії.

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Положення набирає чинності з моменту його ухвалення Вченою радою ЗВО «МНТУ» та введення в дію наказом Президента ЗВО «МНТУ».

4.2. Контроль за виконанням Положення здійснюють посадові особи ЗВО «МНТУ» в межах своїх повноважень, що встановлені функціональними обов'язками.

Відповідальний секретар
Приймальної комісії

М. А. Єрмаков